

**Víz- és Csatornaművek Koncessziós
Zártkörű Részvénytársaság Szolnok**

**ADATKEZELÉSI
SZABÁLYZATA**

Hatályos

2011. április 1. napjától

Verzió 1.0

TARTALOMJEGYZÉK

BEVEZETÉS	3
I. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK	3
II. A SZABÁLYZAT HATÁLYA	6
II.1. SZEMÉLYI HATÁLYA	6
II.2. TÁRGYI HATÁLYA.....	6
II.3. TERÜLETI HATÁLYA.....	6
III. VAGYONVÉDELMI BIZTONSÁGTECHNIKAI RENDSZER	7
IV. ADATKEZELÉS CÉLHOZKÖTÖTTSEGE	8
IV.1. ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK	8
IV.2. AZ ADATKEZELÉS CÉLJA	8
V. AZ ADATKEZELÉS FELTÉTELEI, AZ ÉRINTETT HOZZÁJÁRULÁSA	9
V.1. ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK	9
V.2. HOZZÁJÁRULÁS ÉS TÁJÉKOZTATÁS	9
V.3. MUNKAVÁLLALÓKRA VONATKOZÓ KÜLÖNÖS SZABÁLYOK.....	10
VI. ADATOK FELHASZNÁLÁSA, ADATTOVÁBBÍTÁS	11
VII. ADATOK TÖRLÉSE	12
VIII. ADATBIZTONSÁG	12
VIII.1. ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK	12
VIII.2. MŰSZAKI-INFORMATIKAI SPECIFIKÁCIÓ	13
IX. AZ ÉRINTETTEK JOGAI ÉS ÉRVÉNYESÍTÉSÜK	13
IX.1. AZ ÉRINTETTEK JOGAI.....	13
IX.2. TÁJÉKOZTATÁSHOZ VALÓ JOG	14
IX.3. HELYESBÍTÉSHEZ VALÓ JOG	14
IX.4. TÖRLÉSHEZ VALÓ JOG.....	14
IX.5. TILTAKOZÁSI JOG.....	14
IX.6. BÍRÓSÁGHOZ FORDULÁS JOGA	15
IX.7. KÁRTÉRÍTÉSHEZ VALÓ JOG	15
IX.8. ADATVÉDELMI BIZTOSHOZ FORDULÁS JOGA - PANASZJOG.....	15
X. BEJELENTÉS AZ ADATVÉDELMI BIZTOSNAK	15
X.1. BEJELENTÉSI KÖTELEZETTSÉG	15
X.2. NYILVÁNTARTÁSI SZÁM.....	16
X.3. VÁLTOZÁSOK BEJELENTÉSE.....	16
XI. BELSŐ ADATVÉDELMI FELELŐS	16
MELLÉKLETEK	16

BEVEZETÉS

Az Adatkezelő, a Magyar Köztársaság Alkotmányában foglaltakkal, az 1992. évi LXIII. a személyes adatok védelméről és közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvénnyel és a 2005. évi CXXXIII. törvény a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló törvénnyel összhangban, az 1992. évi LXIII. a személyes adatok védelméről és közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvény 31/A. § (3) bekezdésében meghatározott kötelezettségének eleget téve, a személyes adatok védelmének biztosítása és a törvény végrehajtása érdekében az alábbiak szerint alkotja meg adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatát.

I. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

1. **adatállomány:** az egy nyilvántartó rendszerben kezelt adatok összessége;
2. **adatbiztonság:** Az adatok biztonsági kritériumainak, mint bizalmasság, sértetlenség és rendelkezésre állás, védelmében hozott műszaki, személyi és szervezeti intézkedések és eljárások együttes rendszere.
3. **adatfeldolgozás:** az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől;
4. **adatfeldolgozó:** az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az adatkezelő megbízásából - beleértve a jogszabály rendelkezése alapján történő megbízást is - személyes adatok feldolgozását végzi;
5. **adatkezelés:** az alkalmazott eljárástól függetlenül az adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így például gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása. Adatkezelésnek számít a fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése is;
6. **adatkezelő:** a Víz- és Csatornaművek Koncessziós ZRt. Szolnok (Nyilvántartó bíróság: Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság, mint Cégbíróság; Cégjegyzékszám: 16-10-001613; Székhely: 5000 Szolnok, Vízmű u. 1.), aki vagy amely az adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az általa megbízott adatfeldolgozóval végrehajtatja;
7. **adatmegsemmisítés:** az adatok vagy az azokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;
8. **adattörlés:** az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges;
9. **adattovábbítás:** ha az adatot meghatározott harmadik személy számára hozzáférhetővé teszik;

10. **adatzárolás:** az adatok továbbításának, megismerésének, nyilvánosságra hozatalának, átalakításának, megváltoztatásának, megsemmisítésének, törlésének, összekapcsolásának vagy összehangolásának és felhasználásának véglegesen vagy meghatározott időre történő lehetetlenné tétele;
11. **bizalmasság (titkosság):** Az adat azon jellemzője, hogy csak egy előre meghatározott felhasználói kör (jogosultak) részére engedélyezett a hozzáférés, mindenki más hozzáférése illegális;
12. **bizalmasság elvesztése:** A bizalmasság elvesztését felfedésnek nevezzük, mely esetén a bizalmas adat arra jogosulatlanok számára is ismertté és/vagy hozzáférhetővé válik;
13. **biztonsági esemény:** Minden esemény, amelynek káros kihatása lehet az informatikai eszköz vagy az azon tárolt adatok bizalmasságára, sértetlenségére illetve rendelkezésre állására;
14. **hálózat:** A szervezeti WAN és LAN-ok, számítástechnikai kommunikációs, adatátviteli eszközök összessége, melyek az összekapcsolt rendszerek között adatcserét tesznek lehetővé;
15. **informatikai eszköz:** A felhasználói munkaállomás, a kiszolgáló, a hordozható számítástechnikai vagy telekommunikációs eszköz, adathálózati eszköz (hardverek), a működést biztosító szoftverekkel egyetemben, melyek a munkafolyamatok támogatására szolgálnak;
16. **informatikai rendszer:** A számítástechnikai eszközök halmaza, strukturált kapcsolata. Az informatikai eszközökből felépített összetett, bonyolult rendszer;
17. **informatikai rendszerüzemeltető:** Az informatikai rendszer folyamatos üzemeltetését, mentését és helyreállítását végző személy, vagy szervezet.
18. **közterület:** a közhasználatra szolgáló olyan állami vagy önkormányzati tulajdonban álló terület, amelyet rendeltetésének megfelelően mindenki korlátozás nélkül igénybe vehet, ideértve a közterületnek közútként szolgáló részét is;
19. **magánterület közönség számára nyilvános része:** olyan magánterület, amely mindenki számára korlátozás nélkül igénybe vehető, ideértve a közterület azon részét is, amelynek birtokába a személy- és vagyoni védelmi tevékenység folytatására megbízó valamely polgári-jogi jogügylet, különösen bérleti vagy haszonbérleti jogviszony keretében jut, feltéve, ha
 - a) a terület rész igénybevétele, használata a személy- és vagyoni védelmi tevékenységet folytató által őrzött magánterület nyilvános részén folyó tevékenységhez szervesen kapcsolódik, annak folyamatosságát, segítségét szolgálja, vagy
 - b) az adatkezelő, avagy a magánterület nyilvános részét igénybe vevő közönség ingóságainak elhelyezésére szolgál;
20. **sértetlenség:** Az adat létének, hitelességének, épségének, önmagában teljességének kritériuma, ami biztosítja, hogy az adatot, információt vagy programot csak az arra jogosultak változtathatják meg és azok észrevétlenül nem módosulhatnak;
21. **szabályzat:** az adatkezelő jelen adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata;

22. **személyes adat:** bármely meghatározott (azonosított vagy azonosítható) természetes személlyel (a továbbiakban: érintett) kapcsolatba hozható adat, az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés. A személyes adat az adatkezelés során mindaddig megőrzi e minőségét, amíg kapcsolata az érintettel helyreállítható. A személy különösen akkor tekinthető azonosíthatónak, ha őt - közvetlenül vagy közvetve - név, azonosító jel, illetőleg egy vagy több, fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző tényező alapján azonosítani lehet;
23. **szerver:** szervernek minősülnek az adatokat tároló, szolgáltatásokat nyújtó berendezések, számítógépek;
24. **harmadik személy:** olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amely vagy aki nem azonos az érintettel, az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval;
25. **hozzájárulás:** az érintett kívánságának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok - teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő - kezeléséhez;
26. **nyilvánosságra hozatal:** ha az adatot bárki számára hozzáférhetővé teszik;
27. **tiltakozás:** az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri;
28. **társaság:** az adatkezelő;
29. **személyesadat-nyilvántartó rendszer (nyilvántartó rendszer):** személyes adatok bármely strukturált, funkcionálisan vagy földrajzilag centralizált, decentralizált vagy szétszórt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;
30. **üzemeltető:** Az adatkezelő létesítményeinek fenntartását, üzemeltetését, karbantartását, javítását, működtetését végző személy, vagy szervezet.
31. **vagyonvédelmi biztonságtechnikai rendszer:** vagyonvédelmi célból, a Szabályzat területi hatálya alá tartozó ingatlanokon telepített képi megfigyelőrendszer, ideértve a rögzítés nélküli, megfigyelési céllal üzemeltetett, avagy a hang- vagy képrögzítést is lehetővé tevő elektronikus megfigyelőrendszert (térfigyelés), az adat- és informatikai védelemre irányuló biztonságtechnikai rendszert, továbbá az egyéb, jel és kép továbbítását vagy fény-, illetve hang jelzését is lehetővé tevő elektronikus műszaki megoldást;
32. **Ügyfél:** az adatkezelő, szolgáltató intézmény szolgáltatásait igénybe vevő ügyfelek.

II. A SZABÁLYZAT HATÁLYA

II.1. SZEMÉLYI HATÁLYA

A Szabályzat személyi hatálya kiterjed:

- az adatkezelőre;
- az adatkezelő minden munkavállalójára és közreműködő partnereire (megbízottjára és vállalkozójára);
- akik az adatkezelő informatikai rendszerében: szoftver készítésével, vagy módosításával, hardver alkalmazásával és/vagy változtatásával, adatbevitellel és/vagy adatfelhasználással kapcsolatos tevékenységet végeznek;
- hozzájárulása esetén a ügyfélre.

II.2. TÁRGYI HATÁLYA

A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed:

- az adatkezelő informatikai rendszerére;
- az informatikai rendszerben rögzített és ott tárolt, illetve a feldolgozás eredményeként létrejött minden iratra, adatra és adathordozóra, függetlenül annak feldolgozási, vagy előállítási módjától és megjelenési formájától;
- az informatikai alkalmazás teljes életciklusára;
- alkalmazási programok és azok dokumentációinak tervezési, fejlesztési, megvalósítási és működési szakaszaira;
- az informatikai berendezések üzemeltetéséhez szükséges alap- és rendszerprogramok megvalósítási és működési szakaszaira, adathordozók tárolására és felhasználására.

II.3. TERÜLETI HATÁLYA

A Szabályzat területi hatálya kiterjed:

- a Szabályzat tárgyi hatálya alá tartozó informatikai erőforrások üzemelési helyszíneire;
- az adatkezelő székhelyére és minden telephelyére;
- a székhely teljes területére.

III. VAGYONVÉDELMI BIZTONSÁGTECHNIKAI RENDSZER

A VCSM ZRt. Szolnok, 5000 Szolnok, Vízmű u. 1. szám alatti székhelyének udvarán, és ügyfélszolgálatán az események megfigyelését a PC alapú digitális video rögzítővel végezzük.

Főbb funkciói az alábbiak:

- **Videó-rögzítő program:** feladata a kamerák képeinek megjelenítése, a képek feldolgozása és mentése. A fő programmodul neve TVMS
- **Visszajátszó program:** a rögzített kép és hang visszajátszását végzi, segítségével lehetővé válik a keresés az archivált adatokban.
- **Eseménynéző program:** a program fontosabb üzeneteit és állapotait rögzíti, segítségével könnyen kideríthetjük az esetleges hibás beállításokat, nyomon követhetjük a program működését.
- **Képnéző program:** segítségével a rögzítő vagy visszajátszó programból kimentett egyes képkockákat lehet megnézni.
- **Esemény adatbázis:** böngésző program: az adatbázis alapú eseménykezeléshez biztosít hozzáférési felületet.

A szoftver egy szerveren fut. A szerver számát az adott telephelyen található kamerák száma, és típusa határozza meg. A szerver VCSM ZRt. Szolnok épületén belül, zárt szobában van elhelyezve. A szerverekben elkülönített merevlemezről fut az operációs rendszer, valamint elkülönített merevlemezen tároljuk a rögzítésre került felvételeket. A felvételekről **külön biztonsági másolat nem készül.**

Az egyes kamerák elhelyezése és paraméterezése az alábbiak szerint történik:

Megfigyelés típusa	Elhelyezés	Rögzített esemény	Tárolási idő
Be- és kilépési események	kapuba, vagy falra felszerelve	Be- és kilépési események rögzítése	3 nap
Pénztári események	pénztárban, külső és belső pontokon, a falon rögzítve	A pénztáros és a ügyfél kerül rögzítésre, lehetőség szerint a kasszafiókot is látva, a pénzmozgás ellenőrzésére	3 nap
Térfigyelés	Az ügyféltéren kívül és belül, előtérben, folyóson falon rögzítve Udvaron épület falára vagy oszlopokra elhelyezve.	Az ügyféltér és üzemi terület részleges forgalma kerül rögzítésre. Udvar forgalma kerül rögzítésre.	3 nap

A rögzített felvételek a beállított tárolási idő leteltével automatikusan törlésre kerülnek.

A program használata csak felhasználói bejelentkezés után lehetséges. A felhasználók egyedi jogok rendelhetők.

A kamerák képeinek megjelenítésére, felvétel rögzítésére, felvételek visszánézésére használt szoftver felépítése:

- TRUEN TVMS szerver szoftver – ez a verzió csak a rögzítő szerveren fut. Ebben a programban lehet mindent beállítani mind a kamerákkal, mind a felhasználókkal kapcsolatban. A szoftverbe való belépés jelszóhoz van kötve. Ez mellet a szerver operációs rendszer is jelszóval van védve az illetéktelen belépés ellen. Ez a szoftver felelős a felvételek rögzítésért, valamint ő rajta keresztül (TRUEN TVMS kliens szoftverrel) lehet elérni a kamerák élő képét is.
- TRUEN TVMS kliens szoftver – ez a verzió fut minden olyan számítógépen, amelyről a kamerák nézeti képét szeretnénk elérni, pillanatnyi képet szeretnénk készíteni vagy a rögzített felvételeket megtekinteni.

Jogosultságok, beállítások:

Minden esetben a szerver szoftverén történik egy új felhasználó felvétele, valamint jogosultságainak beállítása.

Adható jogosultságok:

- *kamera élőkép megtekintési jog* – akár kameránként is alkalmazható a jogosultság. egy-egy felhasználó mely kamerá(ka)t jogosult a bejelentkezésével folyamatosan megtekinteni, figyelemmel követni.
- *rögzített felvétel visszajátszási jog* – az engedélyezett kamerák által rögzített felvételek visszánézését teszi lehetővé.

IV. ADATKEZELÉS CÉLHOZKÖTÖTTSÉGE

IV.1. ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

Személyes adatot kezelni csak a jelen Szabályzatban meghatározott célból és módon, a Szabályzatban meghatározott jogok gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében lehet. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie e célnak.

Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas, csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig.

A személyes adatot - az érintett hozzájárulásával - különösen akkor lehet kezelni, ha ez az érintett létfontosságú érdekeinek védelméhez, az érintett és az adatkezelő között létrejött szerződés teljesítéséhez, az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges.

IV.2. AZ ADATKEZELÉS CÉLJA

Az adatkezelő által végzett adatkezelés célja a közrend, a közbiztonság javítása, s ezek részeként az ügyfelek és a társaság személy- és vagyonvédelme, a bűnmegelőzés hatékonyságának fokozása.

V. AZ ADATKEZELÉS FELTÉTELEI, AZ ÉRINTETT HOZZÁJÁRULÁSA

V.1. ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

Egy ember arca, képmása személyes adatnak, a képfelvétel készítése, valamint az adatokon elvégzett bármely művelet pedig adatkezelésnek minősül, amihez az érintett hozzájárulása szükséges.

Az adatkezelő elektronikus megfigyelőrendszert kizárólag magánterületen, illetve a magánterületnek a közönség számára nyilvános részén alkalmaz, ha ehhez a természetes személy kifejezetten hozzájárul.

Nem alkalmazható elektronikus megfigyelőrendszer olyan helyen, ahol a megfigyelés az emberi méltóságot sértheti, így különösen öltözőben, próbafülkében, mosdóban, illemhelyen, kórházi szobában és szociális intézmény lakóhelyiségében. A Szabályzat kizárja az intim helyzetben való megfigyelést.

V.2. HOZZÁJÁRULÁS ÉS TÁJÉKOZTATÁS

Személyes adat akkor kezelhető tehát, ha ahhoz az érintett

1. írásban 1. számú melléklet;
2. szóban;
3. ráutaló magatartással

hozzájárul. A hozzájárulás az érintett kívánságának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok - teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő - kezeléséhez

Az érintettel az adat felvétele előtt közölni kell, hogy az adatszolgáltatás önkéntes.

Az érintettet - egyértelműen és részletesen - tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

A tájékoztatás megtörténhet az adatkezelés tényének, az érintettek körének, az adatgyűjtés céljának, az adatkezelés időtartamának és az adatok megismerhetőségének mindenki számára hozzáférhető módon történő nyilvánosságra hozatalával, ha az egyénre szóló tájékoztatás lehetetlen vagy aránytalan költséggel járna.

Az érintett a hozzájárulását az adatkezelővel írásban kötött szerződés keretében is megadhatja a szerződésben foglaltak teljesítése céljából. Ebben az esetben a szerződésnek tartalmaznia kell minden olyan információt, amelyet a személyes adatok kezelése szempontjából - e törvény alapján - az érintettnek ismernie kell, így különösen a kezelendő adatok meghatározását, az adatkezelés időtartamát, a felhasználás célját, az adatok továbbítását, adatfeldolgozó igénybevételét. A szerződésnek félreérthetetlen módon tartalmaznia kell, hogy az érintett aláírásával hozzájárul adatainak a szerződésben meghatározottak szerinti kezeléséhez.

Az 1992. évi LXIII. a személyes adatok védelméről és közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvény rendelkezése szerint a hozzájárulásnak önkéntesnek kell lennie. Jelen esetben az önkéntesség biztosított, ugyanis az adatkezelő társaság által végzett tevékenység keretében végzett szolgáltatások nem alapvető közszükséglet kielégítését jelentik, így az érintett akarata ellenére nem kénytelen beleegyezni az adatkezelésbe, az érintetteknek van érdemi választási lehetőségük, a teljes önkéntesség elve érvényesül.

A hozzájárulás ráutaló magatartással is megadható. Ráutaló magatartás különösen, ha az ott tartózkodó természetes személy a magánterület közönség számára nyilvános részén a Szabályzatban meghatározottaknak megfelelően elhelyezett ismertetés ellenére a területre bemegy.

HOZZÁJÁRULÁS ÉS TÁJÉKOZTATÁS KONKRÉT FORMÁI

- **Részletes tájékoztató:** Elérhető papír alapon az ügyfélszolgálaton. illetve a portán.
- **Rövidített tájékoztató tábla:** A telephelyek bejáratainál elhelyezett tábla felhívja a figyelmet a térfigyelő rendszer működésére, és arra, hogy aki belép, hozzájárul a képfelvétel rögzítéséhez, továbbá tájékoztat az Adatkezelési szabályzat eléréséről.(2. számú melléklet)
- **Szabályzat elérése:** A hatályban lévő szabályzat a VCSM ZRt. Szolnok, 5000 Szolnok Vízmű u. 1. szám alatti ügyfélszolgálatán és portáján elkérhető, költségterítés ellenében arról másolat igényelhető.
- **Kapcsolat az adatvédelmi felelőshöz:** az adatvédelmi felelős telefonszám és e-mail címe az ügyfélszolgálaton és a portán elkérhető.

V.3. MUNKAVÁLLALÓKRA VONATKOZÓ KÜLÖNÖS SZABÁLYOK

Az alkalmazottak esetében szintén csak az önkéntes hozzájárulás tekinthető jogszerű adatkezelési felhatalmazásnak. Munkavállalók esetében különös körültekintéssel kell eljárni annak érdekében, hogy a hozzájárulás minden eleme és feltétele teljesülhessen, így különösen az önkéntesség. Amennyiben a munkavállalónak nincsen választási lehetősége abban a tekintetben, hogy kamerával megfigyelt, avagy meg nem figyelt környezetben végezze munkáját, úgy a hozzájárulás önkéntességéről nem beszélhetünk. A kialakult adatvédelmi gyakorlat értelmében munkahelyen kamera a munkavállaló munkavégzésének, illetőleg munkahelyi viselkedésének megfigyelése céljából nem helyezhető el olyan helyiségekben, amelyekben állandó munkavégzés folyik, ebből következően pedig, nem működtethető kamera irodákban, illetőleg munkahelyiségekben. Kivételt képeznek az olyan munkahelyiségek, ahol a munkavállaló élete és testi épsége veszélyben lehet. Csak abban az esetben működtethető kamera a munkavállalók élet- és testi épségének védelme céljából, ha a veszély ténylegesen fennáll és, közvetlen, vagyis lehetséges veszély nem lehet alkotmányosan elfogadható adatkezelési cél. Semmilyen célból nem lehet olyan helyiségekben kamerát elhelyezni és működtetni, amely a munkavállalók munkaközi

pihenőjének előltése céljából lett kijelölve, továbbá nem lehet kamerát elhelyezni öltözőkben, illemhelyiségekben, zuhanyzóknak sem.

Indokolt esetben, így a munkahelyen tárolt, jelentős értéket képviselő eszközök, nyersanyagok, illetőleg egyéb értéktárgyak védelme céljából, a védelem szempontjából szükséges helyiségekben, így elsősorban raktárakban, és az azokhoz vezető folyosókon elhelyezhetők és működtethetők kamerák, azok működéséről azonban jól látható helyen és módon tájékoztatni kell az érintetteket. Olyan időszakban – így például munkaidőn kívül, hétvégéken, vagy ünnepnapokon – amikor a munkahelyen főszabály szerint senki nem tartózkodhat, vagyonvédelmi célból, a védelem szempontjából szükséges helyiségekben működtethető kamera, az általa továbbított képeket pedig rögzíteni lehet. Kivételesen indokolt esetben – például pénztáraknál, ügyfélszolgálatokon –, amikor az érintett érdeke egyértelműen megkívánja, kamera működtethető a védelem szempontjából szükséges helyiségben.

HOZZÁJÁRULÁS ÉS TÁJÉKOZTATÁS KONKRÉT FORMÁJA

A Dolgozói adatkezelési hozzájárulást a 3. számú melléklet tartalmazza.

VI. ADATOK FELHASZNÁLÁSA, ADATTOVÁBBÍTÁS

A rögzített kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvételt, valamint más személyes adatot csak az a személy jogosult megismerni, akinek ez a Szabályzatból fakadó kötelezettségei érvényesítéséhez szükséges, és a jogsértő cselekmény megelőzése vagy megszakítása érdekében mellőzhetetlen. A rögzített kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvételt, valamint személyes adatot kezelő, vagy egyéb okból annak megismerésére jogosult személy nevét, az **adatok megismerésének okát és idejét JEGYZŐKÖNYVBEN kell rögzíteni.**

Felhasználásnak az minősül, ha a rögzített kép-, hang-, vagy kép- és hangfelvételt, valamint más személyes adatot bírósági vagy más hatósági eljárásban bizonyítékként felhasználják.

Az, akinek jogát vagy jogos érdekét a kép-, hang-, vagy a kép- és hangfelvétel, illetve más személyes adatának rögzítése érinti, a kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvétel, illetve más személyes adat rögzítésétől számított 3 (három) munkanapon belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy az adatot annak kezelője ne semmisítse meg, illetve ne törölje. Bíróság vagy más hatóság megkeresésére a rögzített kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvételt, valamint más személyes adatot a bíróságnak vagy a hatóságnak haladéktalanul meg kell küldeni. Amennyiben megkeresésre attól számított 30 (harminc) napon belül, hogy a megsemmisítés mellőzését kérték, nem kerül sor, a rögzített kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvételt, valamint más személyes adatot meg kell semmisíteni, illetve törölni kell.

A kép-, hang-, vagy a kép- és hangfelvétel adatbázis adatai csak bűncselekmény vagy szabálysértés gyanújának észlelése esetén, illetőleg megkeresés alapján a nyomozó hatóságnak, illetőleg a szabálysértési hatóságnak adhatók át.

A felvételekhez csak az arra jogosult felhasználó férhet hozzá.

A fénykép és video felvételekről, illetve személyes adatokról, másolat, illetve nyomtatás kizárólag ellenőrzött, és minden esetben az Adathozzáférési naplóban (4 számú melléklet) dokumentált körülmények között készül, kizárólag visszaélések, bűncselekmények gyanúja esetén, bizonyítási célból. A belső eljárás lezárásakor a tárolt adatok az Adathozzáférési naplóban dokumentált és ellenőrzött körülmények között megsemmisítésre kerülnek.

A felvételek illetéktelen személy kezébe nem kerülhetnek. Arra jogosult hatóságnak történő átadása is ellenőrzött és az Adathozzáférési naplóban dokumentált formában történik.

A sérülés miatt esetleg törölhetetlen adattárolók megsemmisítése szintén ellenőrzött és jegyzőkönyvben dokumentált formában történik.

A fentiek betartásáért az adatvédelmi megbízott felelős.

VII. ADATOK TÖRLÉSE

A tulajdon általános védelmét meghaladó mértékű az emberi élet, testi épség, személyi szabadság veszélyeztettségében megnyilvánuló alapjogvédelmi igény megalapozza az információs önrendelkezési jog erőteljesebb - a felvétel hosszabb időtartamú őrzésében megjelenő - korlátozását. Hasonló megítélés alá esik az is, ha a megvalósított adatkezelés - a tulajdon technikai értelemben vett védelmén túlmenően - alkotmányosan védett célhoz, a közrend, a közbiztonság védelméhez köthető. Ennek megfelelően a Szabályzat a felvételek megőrzését **3 (három) munkanapig** teszi lehetővé.

VIII. ADATBIZTONSÁG

VIII.1. ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

Az adatkezelő köteles gondoskodni az adatok biztonságáról, köteles továbbá megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

Az adatokat védeni kell különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen. A személyes adatok technikai védelmének biztosítása érdekében külön védelmi intézkedéseket kell tennie az adatkezelőnek, illetőleg a távközlési vagy informatikai eszköz üzemeltetőjének.

VIII.2. MŰSZAKI-INFORMATIKAI SPECIFIKÁCIÓ

Szerver konfiguráció

CPU: Core i5 650 3,20GHz BOX LGA1366 8M 1333MHz /Intel/

Alaplap: Gigabyte H55M-UD2H

Memória: GEIL 2 x DDR3 2GB 1333MHZ NON-ECC CL9 DIMM KIT

HDD1 (rendszer): 1db WD 160GB 7200rpm SATA-300 8MB Blue WD1600AAJS

HDD2 (adat): 1db WD 1TB 7200rpm SATA-300 64MB Green WD10EARS

Ház: Gigabyte GZ-X3 Black

Táp: Gigabyte GE-C420A-CA 420W

Fizikai elhelyezés, védelem

A szoftver egy szerveren fut. A szerver számát az adott telephelyen található kamerák száma és típusa határozza meg. A szerver zárt, klimatizált, redundáns tápellátással, felszerelt szerverszobában vannak elhelyezve. A szerverszobába csak az arra jogosult személy juthat be.

Adattárolás

A szerverben elkülönített merevlemezeiről fut az operációs rendszer, valamint elkülönített merevlemezen tároljuk a rögzítésre került felvételeket. A felvételekről külön biztonsági másolat nem készül.

Hálózati elérés

A szerver operációs szintű elérése lokális hálózaton belül kizárólag adminisztrátori jogosultsággal lehetséges. A hálózatot az internet felől tűzfal védi. A hálózat elérése az internet felől erősen titkosított VPN (Virtual Private Network azaz virtuális magánhálózat) kapcsolaton keresztül lehetséges.

IX. AZ ÉRINTETTEK JOGAI ÉS ÉRVÉNYESÍTÉSÜK

IX.1. AZ ÉRINTETTEK JOGAI

Az érintett

- tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről;
- kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve - a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével – törlését;
- az adatvédelmi biztos által vezetett adatvédelmi nyilvántartásba betekinthez, az abban foglaltakról feljegyzést készíthet és kivonatot kérhet.

IX.2. TÁJÉKOZTATÁSHOZ VALÓ JOG

Az érintett kérelmére az adatkezelő tájékoztatást ad az általa kezelt adatairól, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról időtartamáról, arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg az adatokat. A tájékoztatást az adatkezelő nem tagadhatja meg. Az adatkezelő köteles a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban **30 napon belül írásban**, közérthető formában megadni a tájékoztatást.

A tájékoztatás ingyenes, ha a tájékoztatást kérő a folyó évben azonos területre vonatkozó tájékoztatási kérelmet az adatkezelőhöz még nem nyújtott be. Egyéb esetekben a tájékoztatással felmerült tényleges költségek megfelelő költségtérítés állapítható meg. A már megfizetett költségtérítést vissza kell téríteni, ha az adatokat jogellenesen kezelték, vagy a tájékoztatás kérése helyesbítéshez vezetett.

IX.3. HELYESBÍTÉSHEZ VALÓ JOG

A valóságnak meg nem felelő személyes adatot az adatkezelő helyesbíteni köteles.

IX.4. TÖRLÉSHEZ VALÓ JOG

A személyes adatot törölni kell, ha

- a) kezelése jogellenes;
- b) az érintett azt kéri;
- c) az hiányos vagy téves - és ez az állapot jogszerűen nem korrigálható -, feltéve, hogy a törlést törvény nem zárja ki;
- d) az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok tárolásának Szabályzatban meghatározott határideje lejárt;
- e) azt a bíróság vagy az adatvédelmi biztos elrendelte.

IX.5. TILTAKOZÁSI JOG

Az érintett tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen, ha

- a) kezelése jogellenes;
- b) a személyes adatok kezelése (továbbítása) kizárólag az adatkezelő vagy az adatátvevő jogának vagy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges;
- c) a személyes adat felhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik;
- d) a tiltakozás jogának gyakorlását egyébként törvény lehetővé teszi.

Az adatkezelő - az adatkezelés egyidejű felfüggesztésével - a tiltakozást köteles a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb **15 nap alatt megvizsgálni**, és annak eredményéről a kérelmezőt írásban tájékoztatni. Amennyiben a tiltakozás indokolt, az adatkezelő köteles az adatkezelést - beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is - megszüntetni és az adatokat zárolni, valamint a tiltakozásról. Amennyiben az érintett az adatkezelőnek a fentiek alapján meghozott döntésével nem ért egyet, az ellen - annak közlésétől számított 30 napon belül - bírósághoz fordulhat.

IX.6. BÍRÓSÁGHOZ FORDULÁS JOGA

Az érintett a jogainak megsértése esetén az adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. Azt, hogy az adatkezelés a jogszabályban foglaltaknak megfelel, az adatkezelő köteles bizonyítani. A perre az adatkezelő székhelye szerinti bíróság az illetékes. A per - az érintett választása szerint - az érintett lakóhelye (tartózkodási helye) szerinti bíróság előtt is megindítható. A perben fél lehet az is, akinek egyébként nincs perbeli jogképessége.

Ha a bíróság a kérelemnek helyt ad, az adatkezelőt a tájékoztatás megadására, az adat helyesbítésére, törlésére, az automatizált egyedi döntés megsemmisítésére, az érintett tiltakozási jogának figyelembevételére kötelezi. A bíróság elrendelheti ítéletének - az adatkezelő azonosító adatainak közzétételével történő - nyilvánosságra hozatalát, ha azt az adatvédelem érdekei és nagyobb számú érintett e törvényben védett jogai megkövetelik.

IX.7. KÁRTÉRÍTÉSHEZ VALÓ JOG

Az adatkezelő az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy a technikai adatvédelem követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt köteles megtéríteni. Az érintettel szemben az adatkezelő felel az adatfeldolgozó által okozott kárért is. Az adatkezelő mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Nem kell megtéríteni a kárt annyiban, amennyiben az a károsult szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.

IX.8. ADATVÉDELMI BIZTOSHOZ FORDULÁS JOGA - PANASZJOG

Bárki az adatvédelmi biztoshoz fordulhat, ha véleménye szerint személyes adatainak kezelésével, illetve a közérdekű adatok vagy a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez fűződő jogainak gyakorlásával kapcsolatban jogsérelem érte, vagy annak közvetlen veszélye fennáll, kivéve ha az adott ügyben bírósági eljárás van folyamatban. Az adatvédelmi biztoshoz tett bejelentése miatt senkit sem érhet hátrány. A bejelentőt a közérdekű bejelentővel azonos védelem illeti meg.

Az adatvédelmi biztos eljárására és intézkedéseire az állampolgári jogok országgyűlési biztosáról szóló 1993. évi LIX. törvény (a továbbiakban: Obtv.) rendelkezéseit az Avtv-ben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

X. BEJELENTÉS AZ ADATVÉDELMI BIZTOSNAK

X.1. BEJELENTÉSI KÖTELEZETTSÉG

Az adatkezelő köteles az adatvédelmi biztosnak nyilvántartásba vétel végett bejelenteni

- az adatkezelés célját;
- az adatok fajtáját és kezelésük jogalapját;
- az érintettek körét;
- az adatok forrását;
- a továbbított adatok fajtáját, címzettjét és a továbbítás jogalapját;

- az egyes adatfajták törlési határidejét;
- az adatkezelő, valamint – ha van ilyen – az adatfeldolgozó nevét és címét (székhelyét), a tényleges adatkezelés, illetve az adatfeldolgozás helyét és az adatfeldolgozónak az adatkezeléssel összefüggő tevékenységét;
- a belső adatvédelmi felelős nevét és elérhetőségi adatait.

X.2. NYILVÁNTARTÁSI SZÁM

Az adatkezelő az első nyilvántartásba vételkor nyilvántartási számot kap. A nyilvántartási számot az adatok minden továbbításánál, nyilvánosságra hozásánál és az érintettnek való kiadásakor fel kell tüntetni.

X.3. VÁLTOZÁSOK BEJELENTÉSE

A bejelentett adatok megváltozását **8 napon belül** be kell jelenteni az adatvédelmi biztosnak, és a nyilvántartást megfelelően módosítani kell.

XI. BELSŐ ADATVÉDELMI FELELŐS

Az adatkezelő szervezetén belül, közvetlenül a szerv vezetőjének felügyelete alá tartozó - jogi, közigazgatási, számítástechnikai vagy ezeknek megfelelő, felsőfokú végzettséggel rendelkező - belső adatvédelmi felelőst nevez ki.

A belső adatvédelmi felelős feladata:

- közreműködik, illetőleg segítséget nyújt az adatkezeléssel összefüggő döntések meghozatalában, valamint az érintettek jogainak biztosításában;
- ellenőrzi az Avtv. és az adatkezelésre vonatkozó más jogszabályok, valamint a belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatok rendelkezéseinek és az adatbiztonsági követelményeknek a megtartását;
- kivizsgálja a hozzá érkezett bejelentéseket, és jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén annak megszüntetésére hívja fel az adatkezelőt vagy az adatfeldolgozót;
- rendszeresen felülvizsgálja a belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatot;
- megteszi a Szabályzat X.3. pontja szerinti változás-bejelentést
- vezeti a belső adatvédelmi nyilvántartást;
- szükség szerint gondoskodik az adatvédelmi ismeretek oktatásáról.

MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet: Adatkezelési hozzájárulásról szóló NYILATKOZAT - ügyfél
2. sz. melléklet: Adatkezelési tájékoztató és hozzájárulásról szóló TÁBLA
3. sz. melléklet: Adatkezelési hozzájárulásról szóló NYILATKOZAT mintája – munkavállaló, közreműködő
4. sz. melléklet: Adathozzáférési napló mintája

NYILATKOZAT

Adatkezelési nyilatkozat

Alulírott

Név (a személyazonosságot igazoló dokumentumban feltüntetett):

Születéskori név:

Állandó lakóhely:

Anyja születéskori neve:

Személyi igazolvány száma:

ezennel hozzájárulok ahhoz, hogy a Víz- és Csatornaművek Koncessziós ZRt. Szolnok székhelyének udvarán és ügyfélszolgálatán az adatkezelési szabályzatban meghatározottak szerint a személyes adataimat a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvényben írtaknak megfelelően nyilvántartsa és kezelje.

Dátum:,

.....
aláírás

TÁBLA

Adatkezelési tájékoztató és hozzájáruló tábla

KAMERÁVAL MEGFIGYELT TERÜLET

Belépésével hozzájárul a képfelvétel rögzítéséhez. Adatvédelmi szabályzatunk az ügyfélszolgálatunkon megtekinthető.

NYILATKOZAT

Adatkezelési hozzájárulás

Alulírott

Név (a személyazonosságot igazoló dokumentumban feltüntetett):

Születéskori név:

Állandó lakóhely:

Anyja születéskori neve:

Személyi igazolvány száma:

ezennel hozzájárulok ahhoz, hogy a Víz- és Csatornaművek Koncessziós ZRt. Szolnok székhelyének udvarán és ügyfélszolgálatán az adatkezelési szabályzatban meghatározottak szerint a személyes adataimat a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvényben írtaknak megfelelően nyilvántartsa és kezelje.

Dátum:,

.....
aláírás

NYILATKOZAT

Adathozzáférési napló

Név (a személyazonosságot igazoló dokumentumban feltüntetett):

Születéskori név:

Állandó lakóhely:

Anyja születéskori neve:

Személyi igazolvány száma:

a Víz- és Csatornaművek Koncessziós ZRt. Szolnok székhelyének udvarán és ügyfélszolgálatán az adatkezelési szabályzatban meghatározottak szerint afelvételekrőlcélból másolatot kérek.

Dátum:,

.....
aláírás

A másolat megsemmisítésre került:

Dátum:,

.....
aláírás